

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
Контрольно-счётной палаты
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края
от 27.01.2021 № 7.

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Методические рекомендации
по проведению экспертизы проектов
муниципальных программ города Сочи**

Одобрены Коллегией
Контрольно-счётной палаты
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края
(решение от 27.01.2021 № 2)

Дата начала действия стандарта:
с 01 января 2021г.

Сочи
2021 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ п/п	Наименование	Стр.
1.	Общие положения	3
2.	Проведение экспертизы проектов муниципальных программ (проектов изменений в муниципальные программы)	3
3.	Заключение	5
Приложение: Вопросы экспертизы проекта муниципальной программы		7

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации по проведению экспертизы проектов муниципальных программ города Сочи (далее – Методические рекомендации) разработаны в целях методологического обеспечения реализации полномочий Контрольно-счетной палаты муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – Контрольно-счетная палата) по экспертизе проектов муниципальных программ города Сочи (далее – муниципальные программы), в соответствии с частью 2 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Положением о Контрольно-счетной палате муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края утвержденного Решением Городского Собрания Сочи от 24.12.2020 № 75 «Об образовании контрольно-счетного органа муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края», Регламентом Контрольно-счетной палаты, Стандартом СВМФК-1 «Экспертиза проектов муниципальных программ города Сочи», а также с учетом Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ города Сочи, утвержденного постановлением администрации города Сочи от 01.08.2014 года №1515.

1.2. Методические рекомендации применяются для экспертизы муниципальных программ, включенных в перечень муниципальных программ города Сочи, утвержденный постановлением администрации города Сочи от 05.09.2013 №1997 «Об утверждении перечня муниципальных программ города Сочи».

1.3. Методические рекомендации предназначены для организации и осуществления специалистами Контрольно-счетной палаты системной и объективной экспертизы проектов муниципальных программ города Сочи, а также вносимых изменений действующие муниципальные программы.

2. Проведение экспертизы проектов муниципальных программ (проектов изменений в муниципальные программы)

2.1. При поступлении в Контрольно-счетную палату копии проекта постановления администрации города Сочи об утверждении муниципальной программы (копии проекта о внесении изменений в муниципальную программу) с финансово-экономическим обоснованием вносимых изменений, в целях проведения экспертизы проекта муниципальной программы специалист, в должностные обязанности которого входит ведение делопроизводства, подготавливает проект резолюции Председателя Контрольно-счетной палаты, содержащей указание об ответственном лице за проведение экспертизы (далее – ответственный исполнитель).

2.2. Ответственный исполнитель готовит проект распорядительного акта (распоряжение, приказ) о проведении мероприятия с определением руководителя мероприятия, состава и сроков проведения экспертизы и представляет Председателю Контрольно-счетной палаты на подпись.

2.3. Координацию проведения экспертизы проектов муниципальных программ (проектов изменений в муниципальные программы) осуществляет заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты.

2.4. После изучения представленного пакета документов при необходимости руководитель мероприятия вправе направить запрос в орган, представивший на экспертизу в Контрольно-счетную палату проект муниципальной программы (проект изменений в муниципальную программу), о представлении пояснений, а также других дополнительных и обосновывающих документов и материалов.

2.5. При рассмотрении проектов муниципальных программ (проектов изменений в муниципальные программы) учитывается опыт контроля за формированием и использованием средств бюджета города Сочи в соответствующей сфере деятельности (результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий). Также анализируется устранение ранее выявленных недостатков и нарушений при проведении экспертизы проектов муниципальных программ и изменений в муниципальные программы.

2.6. Экспертиза проектов муниципальных программ (проектов изменений в муниципальные программы) осуществляется с использованием типовых вопросов для проведения экспертизы проектов муниципальных программ, приведенных в *приложении* к настоящим Методическим рекомендациям, а также иных вопросов, поставленных руководителем мероприятия и иными участниками мероприятия. Перечень вопросов для проведения каждой экспертизы проекта муниципальных программ формируется отдельно и является вспомогательным рабочим документом.

2.7. В ходе экспертизы проектов муниципальных программ осуществляются их содержательное рассмотрение и оценка. Осуществляется анализ и оценка соответствия структуры и состава проекта муниципальной программы требованиям Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ города Сочи. Проводится анализ обоснованности формирования отдельных мероприятий, направленных на реализацию муниципальной программы, анализ обоснованности состава и значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, анализ ресурсного обеспечения муниципальной программы в разрезе всех источников финансирования, анализ и оценки основных мер государственного регулирования в соответствующей сфере, направленных на достижение цели и (или) конечных результатов муниципальной программы.

2.8. В случае наличия в проекте муниципальной программы (проекте изменений в муниципальную программу) нарушений (в том числе законов и других нормативных правовых актов) они отмечаются в заключении с изложением сути нарушения и указанием реквизитов соответствующих нормативных правовых актов и конкретных их норм (статей, частей, пунктов).

2.9. В случае наличия в проекте муниципальной программы недостатков (опечатки, ошибки в числовых значениях, арифметические ошибки и др.) они описываются в заключении с изложением сути недостатка.

2.10. В случае наличия в проекте программы недостатков в части финансово-экономического обоснования предлагаемых изменений, в заключении, даются рекомендации с обоснованием наличия возможностей использования бюджетных средств города Сочи в меньшем объеме и (или) с большей отдачей, привлечения для достижения целей программы средств из иных источников помимо бюджета города Сочи и прочие.

2.11. Оценка финансового обеспечения предусматривает следующие функциональные действия:

- оценку соответствия объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных проектом муниципальной программы, представленным расчетам её финансового обеспечения;

- оценку соответствия объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных проектом муниципальной программы, объёмам бюджетных ассигнований и источникам финансового обеспечения, утвержденных решением о бюджете города Сочи;

- анализ условий и методики софинансирования расходов для местных бюджетов на соответствие требованиям бюджетного законодательства;

- оценку соответствия установленных проектом муниципальной программы порядков предоставления субсидий требованиям бюджетного законодательства;

- оценку финансового обеспечения программы за счёт иных источников помимо местного бюджета.

2.12. В ходе экспертизы предложений о внесении изменений в муниципальную программу проводится оценка:

- обоснованности и правомерности предлагаемых изменений;

- целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых изменений);

- реализуемости предлагаемых изменений и влияния изменений на реализуемость муниципальной программы в целом;

- корректность предлагаемых изменений (отсутствие изменений программы «задним числом»);

- логичность предлагаемых изменений (в том числе отсутствие внутренних противоречий в новом варианте программы);

- согласованность изменений финансирования, программных мероприятий и ожидаемых результатов и целевых показателей;

- устранение или сохранение нарушений и недостатков программы, отмеченных ранее по результатам экспертизы проекта программы.

3. Заключение

3.1. По результатам проведения экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) подготавливается Заключение.

3.2. Проект Заключения формируется в соответствии с требованиями к его структуре, определенными СВМФК-1 «Экспертиза проектов муниципальных программ города Сочи».

3.3. Заключение не может содержать политические оценки решений, принимаемых органами местного самоуправления по вопросам их ведения.

3.4. При обнаружении в ходе проведения экспертизы проекта муниципальной программы коррупционных факторов в заключении должно быть сделано соответствующее указание.

3.5. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на нормы законов и иных нормативных правовых актов (в случае выявления нарушения их положений).

3.6. Проект заключения, подписанный руководителем мероприятия и участниками мероприятия, завизированный заместителем председателя Контрольно-счетной палаты, в установленном порядке представляется на рассмотрение Коллегии Контрольно-счетной палаты.

3.7. Утвержденное Заключение подлежит подписанию председателем Контрольно-счетной палаты (во время отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты - его заместителем) и специалистом подготовившим заключение.

3.8. Подписанное заключение Контрольно-счетной палаты направляется в администрацию муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (в орган направивший проект) и в Городское Собрание Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Приложение к Методическим
рекомендациям по проведению
экспертизы проектов
муниципальных программ
города Сочи

Перечень вопросов для проведения экспертизы проекта муниципальных программ*

Наименование муниципальной программы: _____

№ п/п	Вопрос	ДА	НЕТ	Примечание
1	Соответствует ли наименование проекта утвержденному Перечню муниципальных программ города Сочи			
2	Соответствует ли проект программы полномочиям муниципального образования в соответствии с федеральными законами?			
3	Соответствует ли проект программы полномочиям, задачам и функциям муниципального образования город-курорт Сочи? (Устав г. Сочи)			
4	Соответствует ли проект программы, мероприятия программы законам и правовым актам Краснодарского края? (в случае наличия софинансирования)			
5	Соответствует ли проект программы основополагающим программно-плановым документам?			
5.1	- прогнозу социально-экономического развития муниципального образования город-курорт Сочи			
5.2	- краевой программе в данной отрасли? (при наличии в муниципальной программе межбюджетных трансфертов)			
5.3	- основным направлениям бюджетной и налоговой политики города Сочи			
6**	Соответствует ли утвержденному Порядку:			
6.1	- паспорт программы			
6.2	- разделы программы			
6.3	- требования к содержанию разделов			
6.4	- требования, предъявляемые к целям программы			
6.5	- требования, предъявляемые к мероприятиям программы			
6.6	- требования, предъявляемые к целевым показателям			
6.7	- требования, предъявляемые к непосредственным результатам			
6.8	- требования, предъявляемые к обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы			
7**	Корректно ли определены цели и ожидаемые результаты программы?			
8**	Соответствуют ли цели программы поставленным в ней проблемам?			
9**	Выражены ли цели программы в конкретной измеримой форме?			
10**	Имеется ли обоснование потребности в финансовых средствах, необходимых для реализации муниципальной программы			
11	Соответствует ли объем средств предлагаемый в проекте программы бюджету города Сочи			
12	В качестве основных критериев планируемой эффективности муниципальной программы применяются:			
12.1	- критерии экономической эффективности			
12.2	- критерии социальной эффективности			
12.3	- критерии бюджетной эффективности			
13**	Отсутствуют ли противоречия, несогласованности:			

13.1	- между проектом программы и представленными с ним материалами			
13.2	- в самом проекте программы			
14**	Верно ли применен статус при установке целевых показателей			
15**	Верно ли применен статус в Перечне основных мероприятий муниципальной программы			
16**	Имеются ли в проекте технические ошибки (опечатки, арифметические ошибки и др.)			
17	Поступал ли на экспертизу в Контрольно-счетную палату проект муниципальной программы при ее утверждении			
18	Поступал ли на экспертизу в Контрольно-счетную палату проект изменений в программу			
19	Вопросы в части капитальных вложений			
19.1	Имеется ли проектно-сметная документация на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, разрешение на строительство, документы на земельный участок?			
19.2	Согласуются ли объекты, предусмотренные в муниципальной программе с объектами, предусмотренными в городской адресной инвестиционной программе?			
19.3	Все ли ранее начатые (в отчетном году) и незавершенные объекты капитальных вложений учтены в проекте программы?			

** Перечень вопросов может быть дополнен в ходе проведения экспертизы муниципальной программы*

*** применяется и для проектов подпрограмм*