

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА-КУРОРТА СОЧИ**

**СВМФК -1**

**«ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ ГОРОДА СОЧИ»**

Утвержден Коллегией  
Контрольно-счётной палаты  
города-курорта Сочи  
(решение от 30.12.2015 № 85)

Дата начала действия стандарта:

с 01 января 2016 г.

2015 год

**Оглавление**

1. Общие положения .....	3
2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы.....	4
3. Требования к оформлению результатов экспертизы .....	5

## **1. Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Экспертиза проектов муниципальных программ города Сочи» (далее – СВМФК-1) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Решением Городского Собрания Сочи от 24.05.2012 №81 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате города-курорта Сочи», Постановления Администрации города Сочи от 01.08.2014 №1515 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ города Сочи», Регламентом Контрольно-счетной палаты города-курорта Сочи, с учетом положений нормативных правовых актов города Сочи, определяющих порядок разработки, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ города Сочи.

1.2. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения Контрольно-счетной палатой города-курорта Сочи экспертизы проектов муниципальных программ города Сочи (далее – муниципальных программ), а также проектов изменений действующих муниципальных программ (далее – экспертиза проектов муниципальных программ) в пределах полномочий и задач, возложенных на Контрольно-счетную палату города-курорта Сочи (далее – КСП Сочи).

1.3. СВМФК - 1 является обязательным к применению должностными лицами КСП Сочи и привлеченными экспертами, участвующими в проведении экспертизы проекта муниципальной программы.

1.4. В случае необходимости проведения экспертизы проекта муниципальной программы в сроки менее 5 рабочих дней, может быть применена особая процедура экспертизы без учета отдельных требований СВМФК-1.

1.5. Экспертиза проекта муниципальной программы осуществляется КСП Сочи на основании п. 7 ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и п. 1 ст. 7 гл.3 Решения Городского Собрания Сочи от 24.05.2012 №81 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате

города-курорта Сочи», Методических рекомендаций по проведению экспертизы проектов муниципальных программ города Сочи.

1.6. Целью экспертизы проекта муниципальной программы является выявление или подтверждение отсутствия нарушений и недостатков проекта муниципальной программы, создающих условия неправомерного и (или) неэффективного использования средств бюджета города Сочи, невыполнения задач и функций города Сочи. В ходе экспертизы осуществляется содержательное рассмотрение и оценка проекта муниципальной программы.

Экспертиза проекта муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции КСП Сочи вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

Экспертиза проекта муниципальной программы включает оценку его соответствия основным направлениям государственной и муниципальной политики, установленным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и города Сочи в соответствующей сфере обеспечения жизнедеятельности города.

Заключение КСП Сочи по результатам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.

1.7. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы является оценка:

- соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
- полноты анализа предметной ситуации, и ее факторов;
- корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
- целостности и связанности задач муниципальной программы и мер по их выполнению;
- обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

## **2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы**

2.1. Объем экспертного заключения на проект муниципальной

программы определяется руководителем мероприятия исходя из целей и задач и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

2.2. При необходимости руководителем мероприятия могут быть определены вопросы, на которые специалистам, участвующим в проведении мероприятия, предлагается обратить особое внимание при проведении экспертизы проекта муниципальной программы.

2.3. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы учитывается опыт по контролю за формированием и использованием средств бюджета города Сочи в соответствующей сфере деятельности, результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.4. Экспертиза проектов решений об изменении муниципальных программ осуществляется аналогично экспертизе проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия объемам средств, предусмотренным в бюджете города Сочи.

2.5. В случае необходимости руководителем мероприятия могут быть запрошены дополнительные материалы, расчеты, обоснования.

В случае несоответствия предоставленного на экспертизу проекта муниципальной программы требованиям муниципального правового акта администрации города Сочи о принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ города Сочи и другим муниципальным правовым актам, Контрольно-счетная палата имеет право отправить на доработку разработчику.

### **3. Требования к оформлению результатов экспертизы**

3.1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение КСП Сочи на проект нормативного правового акта (далее – заключение).

3.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

3.3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, по результатам рассмотрения, на основании и с учетом которых проведена экспертиза. Во вводной части заключения могут указываться привлеченные эксперты, чьи материалы были учтены при подготовке заключения.

3.4. В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе

экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

- анализа предметной ситуации<sup>1</sup> и факторов существующего ее состояния;
- определения целей, выбора ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов);
- постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности города),
- распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;
- формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- определения мер государственного регулирования;
- определения мер нормативно-правового регулирования;
- установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета города Сочи.

3.5. При обнаружении в ходе проведения экспертизы проекта муниципальной программы коррупциогенных факторов в заключении КСП Сочи на проект муниципальной программы должны быть сделано указание на это.

3.6. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство.

3.7. В заключении на проект муниципальной программы не даются рекомендации по утверждению или отклонению администрацией города Сочи представленного проекта муниципальной программы.

3.8. Экспертиза на муниципальную программу осуществляется до 15 рабочих дней, в отдельных случаях срок подготовки заключения может быть установлен до 20 рабочих дней.

3.9. Проект Заключения по результатам экспертизы проекта муниципальной программы подписывается руководителем и участниками

---

<sup>1</sup> Ситуации (положения) в сфере жизнедеятельности города Сочи, на развитие которой направлена муниципальная программа.

мероприятия и выносятся на рассмотрение Коллегии Контрольно-счетной палаты.

3.10. Рассмотренное на Коллегии Заключение направляется со всеми приложениями сопроводительным письмом в Городское Собрание Сочи, и в орган местного самоуправления, представивший проект муниципальной программы на экспертизу в КСП Сочи и иным должностным лицам, определяемым Председателем палаты.